

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Istruzione Superiore  
"Renato Guttuso"  
di **MILAZZO**

**Oggetto: Richiesta entrata posticipata.**

\_\_I\_\_ sottoscritt\_\_ \_\_\_\_\_ genitore dell'alunn\_\_

\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

frequentante nell'a.s. \_\_\_/\_\_\_ la classe \_\_\_ sez. \_\_\_

**LICEO ARTISTICO MILAZZO:**     **VIA XX LUGLIO**     **VIA GRAMSCI**

**I.P.S.C.E.O.A. MILAZZO**

di codesto Istituto,

**DICHIARA**

che \_\_I\_\_ propri\_\_ figli\_\_, affinché frequenti regolarmente le lezioni, utilizzerà nei giorni:

LUN     MAR     MER     GIO     VEN     SAB    il mezzo di trasporto

pullman     treno     aliscafo della Ditta \_\_\_\_\_.

L'arrivo del mezzo a  Milazzo è previsto alle ore: \_\_\_\_.

Pertanto, chiede alla S.V. di autorizzare per \_\_I\_\_ propri\_\_ figli\_\_ l'entrata posticipata alle ore \_\_\_\_., per tutta la durata dell'intero anno scolastico esonerando l'Istituto da ogni responsabilità.

**N.b. Allegare orario della Ditta di trasporto (obbligatorio)**

\_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_

-----  
-----  
 SI AUTORIZZA

NON SI AUTORIZZA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa DELFINA GUIDALDI